Согласно Постановления
педагогического совета
(протокол №1 от 31.08.2021г.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1BC0F1158A4F931B19B1184F60F28E55E91370F8
Владелец: Сковородко Татьяна Николаевна
Действителен: с 13.01.2021 до 13.04.2022

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Т.Н.Сковородко
Приказ 31.08.2021г №184/1

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ СОШ С.ОНОР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152- ФЗ «О персональных данных», Приказа Министерства образования Сахалинской области от 28.12.2020 года № 3.12-42 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Сахалинской области». Положением о региональном общедоступном навигаторе дополнительного образования детей Сахалинской области, утвержденного распоряжением министерства образования Сахалинской области от 19.05.2021 № 3.12-617-р, Уставом МБОУ СОШ с.Онор (далее – ОУ).

1.2 ОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска оказывает услуги по обучению по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее по тексту — образовательные программы) для детей от 5-х до 18-ти лет в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3 Все образовательные программы, реализуемые ОУ за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг, реализуются в рамках системы персонифицированного дополнительного образования.

1.4 Настоящее положение регламентирует правила приема и зачисления в объединения персонифицированного дополнительного образования в МБОУ СОШ с.Онор.

II. ПРАВИЛА ПРИЕМА

2.1 На обучение по образовательным программам в ОУ принимаются обучающиеся в соответствии с возрастными критериями, установленными образовательной программой, выбранной для обучения.

2.2 Для зачисления на обучение по образовательным программам, реализуемым за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг, Заявитель предъявляет следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, или детей, достигших 14-летнего возраста, или совершеннолетних граждан при предъявлении паспорта или иного удостоверяющего личность гражданина документа;

- копия свидетельства о рождении ребенка/паспорта;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в объединениях дополнительного образования по избранному профилю (для спортивного, хореографического);
- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- сведения о номере сертификата дополнительного образования ребенка.

Заявитель может направить электронную заявку на обучение по образовательным программам в ОУ с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.3. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком образования одновременно по нескольким программам в пределах установленного нормативом обеспечения еженедельного числа часов учебной нагрузки.

2.4. Зачисление на обучение осуществляется ОУ после установления возможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной образовательной программе.

При поступлении заявления о зачислении ребенка на обучение по выбранной образовательной программе ОУ в течение трех рабочих дней вносит данные предоставленного сертификата дополнительного образования в информационную систему и проверяет статус сертификата. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящими Правилами.

2.5. Заявители, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.6. Прием заявлений и зачисление на обучение по образовательным программам в ОУ производится в течение всего учебного года.

2.7. Зачисление на обучение в ОУ оформляется приказом директора.

III. ОСНОВАНИЯ В ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ

3.1 В приеме на обучение Заявителям может быть отказано в следующих случаях:

- наличие медицинских противопоказаний для обучения по выбранным образовательным программам (спортивные, хореографические);
- отсутствие выбранной образовательной программы в перечне дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в ОУ;
- превышение предельной численности обучающихся в группе;
- отсутствие одного из документов, указанных в пункте 2.2. настоящих Правил;

- не соответствие возраста ребенка требованиям образовательной программы, указанных в пояснительной записке к образовательной программе;
- установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной образовательной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

3.2 При выявлении обстоятельств, указанных в п. 3.1. настоящих Правил, заявление о приеме на обучение отклоняется.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

4.1. Отчисление детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), либо при завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Контроль за деятельностью ОУ по осуществлению образовательной деятельности осуществляет управление образования МО ГО «Смирныховский» в пределах своей компетенции.

5.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют бессрочно до утверждения новых Правил.